

MODELES D'ATTESTATIONS

permettant de justifier de l'expérience
requis

dans le cadre d'une demande de

VALIDATION DES ACQUIS DE L'EXPERIENCE

BREVETS FEDERAUX OU TITRE DE LA FFN

RAPPEL DE CADRE REGLEMENTAIRE

« 2.2 - Le règlement général de la validation des acquis de l'expérience au sein de la Fédération Française de Natation

L'ensemble des activités professionnelles salariées, non salariées, bénévoles, de volontariat, ou exercées par une personne inscrite sur la liste des sportifs de haut niveau, ou exercées dans le cadre de responsabilités syndicales, d'un mandat électoral local ou d'une fonction électorale locale peut faire l'objet d'une justification de l'expérience acquise pour une demande d'obtention par la voie de la validation des acquis de l'expérience de l'un des brevets fédéraux ou titre à finalité professionnelle mentionnés au paragraphe précédent.

Les périodes de formation en milieu professionnel, les périodes de mise en situation en milieu professionnel, les stages pratiques, les préparations opérationnelles à l'emploi et les périodes de formation pratique de contrat d'apprentissage, de contrat de professionnalisation ou de contrat unique d'insertion sont prises en compte dans le volume horaire minimum permettant de justifier de l'expérience requise.

Les activités doivent avoir été exercées pendant une durée d'au moins un an, de façon continue ou non, en rapport direct avec le brevet fédéral ou le titre à finalité professionnelle sollicité. Cette durée est calculée sur un nombre d'heures correspondant à la durée de travail effectif d'un salarié à temps complet en vigueur dans l'entreprise. La durée des activités réalisées hors formation doit être supérieure à celle des activités réalisées en formation. »

Pour justifier de cette expérience, trois modèles d'attestation sont prévues :

- Modèle d'attestation d'emploi, pour les expériences de salarié,
- Modèle d'attestation d'activités de bénévolat, pour les expériences de bénévoles,
- Modèle d'attestation de stage, pour les expériences acquises en tant que stagiaire.

ATTESTATIONS D'EXPERIENCE DANS LE CADRE D'UNE DEMANDE DE VALIDATION DES ACQUIS DE L'EXPERIENCE

Attestation(s) d'expérience par le ou les président(s) de la ou des structure(s) concernée(s)	
<p><u>Démarches d'obtention de la ou des attestation(s) d'expérience de X heures sur Y saisons sportives :</u></p> <p>Le candidat doit faire une demande d'attestation(s) auprès du ou des responsables ou président(s) de l'organisme ou de la ou des structure(s) concernée(s) (président(s) du club pour une expérience au sein d'un club ou président de la ligue pour une expérience au sein d'une structure figurant sur dans le Projet de Performance Fédéral¹, responsable d'un organisme de formation professionnelle.</p>	<p>La ou les attestation(s) du ou des responsables ou président(s) de l'organisme ou de la ou des structure(s) concernée(s) atteste(nt) sur l'honneur que le candidat justifie d'une expérience, bénévole ou professionnelle, de X heures sur une période définie.</p> <p>Le nombre d'heures et les périodes doivent être précisées.</p> <p>Pour être valable l'attestation doit être signée manuellement et tamponnée par l'organisme, le club ou la ligue.</p>

¹ Le candidat peut faire valoir son expérience sur plusieurs organismes ou structures. Il devra alors fournir une attestation par organisme ou structure.

1 – Modèle d'attestation d'emploi

ATTESTATION DE L'EMPLOYEUR

Raison sociale de l'organisme employeur :

Adresse postale :

Téléphone :

Adresse mail :

N° SIRET :

NOM et prénom du salarié : _____

Nom d'usage (s'il y a lieu) : _____

Adresse : _____

Licencié(e) au club : _____

a été employé au sein de notre organisme,

du (date de début JJ/MM/AAAA) : _____

au (date de fin JJ/MM/AAAA) : _____

Pour un nombre d'heures effectuées de : _____

à temps plein, précisez la durée hebdomadaire : _____ h

à temps partiel, précisez la durée hebdomadaire : _____ h

En qualité de : _____

Descriptif détaillé des activités confiées durant la période d'emploi :

J'atteste sur l'honneur l'exactitude des renseignements fournis dans cette attestation.

Fait à _____, le _____

Le Président
Nom et Prénom
Signature et cachet de l'organisme

2 – Modèle d’attestation d’activités de bénévolat

ATTESTATION D’ACTIVITES DE BENEVOLAT

Raison sociale de la structure d’accueil :

Adresse postale :

Téléphone :

Adresse mail :

Le cas échéant n° SIRET :

NOM et prénom du bénévole : _____

Nom d’usage (s’il y a lieu) : _____

Adresse : _____

Licencié(e) au club : _____

a été bénévole au sein de notre structure

du (date de début JJ/MM/AAAA) : _____

au (date de fin JJ/MM/AAAA) : _____

Pour un nombre d’heures effectuées de : _____

Fonction(s) occupée(s) : _____

Descriptif détaillé des activités confiées durant la période de bénévolat :

J’atteste sur l’honneur l’exactitude des renseignements fournis dans cette attestation.

Fait à _____, le _____

Le Président
Nom et Prénom
Signature et cachet de la structure

3 – Modèle d'attestation de stage

ATTESTATION DE STAGE

Raison sociale de l'organisme d'accueil :

Adresse postale :

Téléphone :

Adresse mail :

N° SIRET :

NOM et prénom du stagiaire : _____

Nom d'usage (s'il y a lieu) : _____

Adresse : _____

Licencié(e) au club : _____

a effectué un stage au sein de notre organisme

du (date de début JJ/MM/AAAA) : _____

au (date de fin JJ/MM/AAAA) : _____

Pour un nombre d'heures effectuées de : _____

Certification préparée : _____

Qualification du tuteur de stage : _____

Descriptif détaillé des activités confiées durant la période de stage :

J'atteste sur l'honneur l'exactitude des renseignements fournis dans cette attestation.

Fait à _____, le _____

Le Responsable de l'organisme de
formation

Nom, Prénom et Qualité

Signature et cachet de l'organisme de formation